

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:

(Podrá ser ampliada a requerimiento de los Servicios Técnicos Municipales en función de las peculiaridades de cada caso)

DOCUMENTACIÓN A APORTAR PARA LA EXPEDICIÓN DE CERTIFICADO DE CONDICIONES URBANÍSTICAS O DESCALIFICACION DEL SUELO:

- ① Impreso normalizado cumplimentado.
- ② Plano de situación.
- ③ Recibo del IBI.
- ④ Acreditación de abono de la tasa.

Según Ordenanza Fiscal reguladora de la tasa para la expedición de documentos administrativos de 15 de mayo de 2000(BOP nº 270 de 23-11- 2000), modificada 29 de septiembre de 2008(BOP nº 241 de 17-12-08)

- Sobre datos urbanísticos: 32,38 €.
- El abono de la tasa se realizará en:

BANKIA	ES68 2038 3679 6864 0000 1627
LA CAIXA	ES14 2100 4039 6622 0000 0260
BBVA	ES53 0182 5695 8100 1001 0843
UNICAJA	ES15 2103 0926 3500 3000 3773
CAJA RURAL	ES32 3023 0135 1413 5000 1903



SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN URBANÍSTICA

[Espacio reservado para los datos de Registro]

Nº DE CERTIFICADO:

1 DATOS DEL SOLICITANTE Y DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES

DNI, NIF, CIF: _____ Nombre o razón social: _____
Apellidos: _____
Tipo Vía: _____ Domicilio: _____
Número: _____ Portal: _____ Escalera: _____ Planta: _____ Puerta: _____
C.P.: _____ Municipio: _____ Provincia: _____
Correo(s) electrónico(s): _____
Teléfono(s): _____ / _____ Fax: _____

2 DATOS DE LA PARCELA:

Nº Referencia Catastral:

Ubicación de la finca c/

3 REPRESENTANTE (En su caso)

Nombre: _____ DNI, CIF: _____

4 SEÑALE LA OPCIÓN SEGÚN SU SOLICITUD

- CONDICIONES URBANISTICAS
 DESCALIFICACION DEL SUELO VPO

OTROS _____

En _____, a _____ de _____ de 200_____

Firma

